

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Хабаровска
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД №14»
(МБОУ №14)

ПРИКАЗ

31 августа 2024 г.

№98

Об организации работы по реализации плана по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся в 2024-2025 учебном году

В рамках реализации национального проекта «Образование» Министерства просвещения Российской Федерации, с целью повышения качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (дорожная карта) на 2024-2025 учебный год в МБОУ № 14 (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Лущик М.А.:
 - обеспечить методическое сопровождение педагогам по вопросам реализации плана по формированию и оценке функциональной грамотности;
 - организовать разработку, утверждение и реализацию плана мероприятий общеобразовательной организации, направленных на реализацию плана по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ №14

М.И. Сырбу



**План мероприятий
по формированию функциональной грамотности
обучающихся на 2024-2025 учебный год**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ №14 посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить затруднения и проблемы, имеющие место в реализации данного плана.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров.
5. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
6. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
7. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

Ожидаемые результаты:

1. Созданы условия для формирования функциональной грамотности обучающихся.
2. Актуализирован банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Повышен уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации проекта	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия	Отметка об исполнении, комментарии
1	Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся	Август	по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей	директор	
	Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Август	Курс включен в УП	Заместитель директора по УВР	
2	Актуализация информационно- справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	В течение года	Информирование всех участников образовательных отношений	ответственный за сайт	
3	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 2-х классов	1 полугодие	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся	Заместитель директора по УВР, педагоги, обучающиеся	
4	Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников	раз в четверть	Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности	Замдиректора по УВР	
5	Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	В течение года	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Замдиректора по УВР, педагоги	
6	Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции	В течение года	Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий	Замдиректора по УВР, педагоги	
7	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся, в том числе через участие в городских совещаниях, семинарах, вебинарах.	В течение года	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников	Замдиректора по УВР	

8	Организация работы с открытым банком заданий по формированию и оценки ФГ обучающихся. Регистрация на порталах https://fg.reshe.edu.ru/ https://media.prosv.ru/fg/ и др. внедрение в учебный процесс заданий банков	В течение года		Директор, заместитель директора по УВР	
9	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	Ежемесячно	Совещание при директоре	Директор, заместитель директора по УВР	